**Самооценка образовательной деятельности**

**Коммунальное государственное учреждение "Основная средняя школа поселка Бестобе отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области"**

Оцениваемый период:2022-2023 учебный год

**СОДЕРЖАНИЕ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Паспорт образовательного учреждения |  |
| 2 | Методическая служба школы. Педагогический коллектив. Цели и задачи школы. |  |
| 3 | Основание для проведения самоаттестации школы: |  |
| 4 | Приказ по школе о проведении самоаттестации школы. Экспертная группа и закрепленные за ними вопросы по проведению самоаттестации |  |
| 5 | Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения:   1. наличие и соответствие годового плана работы организации образования базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиями ГОСО (прилагаются копии годовых планов работы за оцениваемый период); 2. наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования (далее – ТУП ОСО), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170). Прилагаются копии рабочих учебных планов и расписаний занятий за оцениваемый период; 3. освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам (далее – типовые учебные программы ОП), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8424); 4. реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей (прилагаются копии планов воспитательной работы за оцениваемый период); 5. организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся (прилагаются копии расписаний дополнительных занятий за оцениваемый период, в том числе результаты участия в спортивных, творческих и культурных конкурсах, соревнованиях, фестивалях и смотрах); 6. реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения); 7. организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся (прилагаются копии индивидуальных учебных планов и программ за оцениваемый период); 8. реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП ОСО (прилагаются копии расписаний занятий вариативного компонента за оцениваемый период, в том числе результаты участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах); 9. изучение обязательного учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности"; 10. реализация обязательного учебного курса "Правила дорожного движения"; 11. соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (далее – Квалификационные требования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 (зарегистрирован в Реестре нормативных правовых актов под № 11716). Прилагаются все копии подтверждающих документов по соблюдению Квалификационных требований (накладные на оборудования и/или перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности), заполненные таблицы согласно приложениям 10, 11, 12, 13, 14, 17 к настоящим Критериям, в том числе видеоматериалы по наличию учебного и учебно-лабораторного оборудования и мебели в целом по организации образования. |  |
| 6 | Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся по обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования:   1. соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся; 2. соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП ОСО; 3. соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей, обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования. |  |
| 7 | Требования к уровню подготовки обучающихся:   1. уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями ГОСО (прилагаются копии протоколов итоговой аттестации обучающихся); 2. соблюдение требований к домашнему заданию с учетом возможности его выполнения (в астрономических часах) для 2, 3, 4 классов; 3. осуществление оценки учебных достижений, обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13137) и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания; 4. оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9, 11 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденными ГОСО (прилагаются копии ведомостей оценок качества знаний, умений и навыков обучающихся, в том числе заполненные таблицы согласно приложениям 15 и 16 к настоящим Критериям) |  |
| 8 | Требования к сроку обучения:   1. соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней; 2. соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году. |  |
| 9 | Система работы психологической службы |  |
| 10 | Отчет школы по приложениям 2, 10-17 к Критериям оценки |  |
| 11 | Досье достижения педагогов |  |
| 12 | Заключение по итогам самоаттестации школы |  |

**Самооценка образовательной деятельности**

**КГУ «Основная средняя школа поселка Бестобе»**

Оцениваемый период-2022-2023 учебного год

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации образования | Коммунальное государственное учреждение "Основная средняя школа поселка Бестобе отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области" |
| Местонахождение организации образования | Акмолинская область город Степногорск п.Бестобе ул. Шуакты 91  Лицензия № 00011969.  БИН 040340006740. |
| Контактные данные юридического лица | 87052982987-руководитель школы  87778118266-заместители руководителя школы по УВП  87164543348-приемная школы  **bosh4@mail.ru**  **http://sc0018.stepnogorsk.aqmoedu.kz/** |
| Контактные данные представителя юридического лица | Муканова Сымбат Сапаровна- руководитель школы |
| Правоустанавливающие и учредительные документы | Справка о государственной регистрации или перерегистрации юридического лица и устава |
| Разрешительные документы |  |

**ПАСПОРТ**

**Коммунальное государственное учреждение "Основная средняя школа поселка Бестобе отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области"**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общая информация** | | |
| Наименование организации (по уставу) | | Коммунальное государственное учреждение  «Основная средняя школа поселка Бестобе» города Степногорска  Управления образования Акмолинской области |
| Тип и вид организации | | Общеобразовательная основная средняя школа |
| Учредитель | | Лицензия № 00011969.  БИН 040340006740. |
| Год основания | | Год постройки 1961 год |
| Юридический адрес | | Акмолинская область город Степногорск п.Бестобе ул. Шуакты 91 |
| Телефон / факс | | 8 (716-45) 43-348 |
| Электронная почта | | [bosh4@mail.ru](mailto:bosh4@mail.ru) |
| Адрес сайта | | http://sc0018.stepnogorsk.aqmoedu.kz/ |
| Ф.И.О. руководителя | | Муканова Сымбат Сапаровна |
| **Структура организации** | | |
| **Наименование органа управления и форма управления** | **Основные функции** | |
| Педагогический совет (коллегиальный орган) | Утвержден состав педагогического совета 29.08.2021г.  Запланировано проведение 6  педагогических советов в год.  **Рассматриваемые вопросы:**  Прием учащихся,  перевод,  утверждение документов, нормативно-правовых документов, инновационные идеи, входной, промежуточный, итоговый контроль. | |
| Совет самоуправления школьников (ученическое самоуправление) и т.п. | **Функции**  **ДО «Шанырақ»**  **КГУ «Основная средняя школа п.Бестобе»**   · координирует, планирует и  организует внеклассную работу учащихся  ·  поддерживает дисциплину и порядок в школе  · устанавливает шефство старших классов над младшими  ·организует выпуск своих стенгазет  ·на своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; заслушивает отчеты о работе своих рабочих органов самоуправления, а также принимает по ним необходимые решения; слушает информации и отчеты ответственных по самоуправлению о выполнении решений школьного ученического собрания своих решений, принятых на предыдущих заседаниях  . решает вопросы поощрения и наказания, принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями  · подводит итоги соревнования между классными коллективами в общественно полезной деятельности  ·  утверждает состав делегации учащихся школы на городские (районные) совещания и конференции школьников, и т.д. | |
| **Ресурсная база организации** | | |
| Характеристика помещения (его состояние, год постройки, год капитального ремонта) | | 1961 год постройки на 64 места одноэтажное помещение. |
| Информатизация организации (количество персональных компьютеров, из них в локальной сети, в Интернете) | | Интерактивная доска- 2  Количество компьютеров – 12  Лингафонный кабинет-50ноутбуков  Подключен  к интернету- 15 |
| Новые модификационные кабинеты | | Кабинет химии |

** Муканова Сымбат Сапаровна –** руководитель Коммунальное государственное учреждение "Основная средняя школа поселка Бестобе отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области"

**Педагогический стаж: 30 лет   
Стаж руководителя школы :8 год   
Специальность : Магистр педагогики и психологии**

**Категория: Руководитель -организатор**

**Административно-управленческий персонал**

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30.01.2008 года за № 77, (Глава 2) для школ, согласно штатному расписанию установлено следующее количество штатных единиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель школы | *Муканова Сымбат Сапаровна* |
| Заместитель руководителя  по учебно-воспитательной работе | *Капарова Баян Жаманбаевна* |
| Заместитель руководителя  по НМР | *Айкимбаева Умут Муратовна* |
| Заместитель руководителя  по воспитательной работе | *Кабдешева Меруерт Бекеновна*  *Джакенов Наурыз Кайыргельдинович* |
| Заместитель руководителя  по административно-хозяйственной работе | *Асылбекова Куралай* |

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации.

Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации.  В 2022-2023 учебном году педагогические работники нашей школы проявили большую активность по повышению своей квалификации.

* **Аттестация педагогических работников.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * **Список аттестуемых педагогов 2023 г. весна-лето** | | | | | | | | | | |
| **№** | **район** | **ФИО** | **занимаемая должность** | **Аттестуется по должности** | **квалификация по диплому** | **на какую категорию подал заявление** | **Имеется ли НКТ (июнь-август 2022) – ГОДЕН** | **имеющаяся категория** | **срок последней аттестациий** | **примечание** |
| **1** | **г.Степногорск** | **Абдрахманова Арайгуль Бисембиевна** | **учитель русского языка и литературы** | **учитель русского языка и литературы** | **русский язык и литература** | **нет** | **нет** | **педагог-модератор** | **нет** |  |
| **2** | **г.Степногорск** | **Кабдешева Меруерт Бекеновна** | **учитель начальных классов, заместитель директора по воспитательной работе** | **учитель начальных классов** | **технология** | **педагог-эксперт** | **нет** | **педагог-модератор** | **25.12.2019** |  |
| **3** | **г.Степногорск** | **Жунусова Алмагуль Ибрагимовна** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **педагог-эксперт** | **нет** | **педагог-модератор** | **30,12,2019** |
| **4** | **г.Степногорск** | **Жекейхан Алия** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **педагог-модератор** | **нет** | **педагог-модератор** | **30.12.2019** |
| **5** | **г.Степногорск** | **Оспанова Карылгаш Казизовна** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **педагог-эксперт** | **нет** | **педагог-модератор** | **04.06.2019** |
| **6** | **г.Степногорск** | **Сакенова Асемгуль Сериковна** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **учитель начальных классов** | **педагог-эксперт** | **нет** | **педагог-модератор** | **30.12.2019** |  |
| **7** | **г.Степногорск** | **Абуова Кульжиан Ануарбековна** | **учитель математики** | **учитель математики** | **математика** | **педагог-исследователь** | **нет** | **высшая** | **30.03.2018** |  |
| **8** | **г.Степногорск** | **Сулейменова Гулболсын Темиршотовна** | **учитель художественного труда и физики** | **учитель трудового обучения** | **технология, дефектология** | **педагог-эксперт** | **нет** | **педагог-модератор** | **01.08.2018** |  |

В 2022 -2023 учебном году аттестацию на квалификационные категории прошли   педагогических работников:

В школе  были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены групповые  индивидуальные консультации, семинары  по плану ВШК. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы  и положительно сказалась на результатах их труда.

**Выводы:**

— основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;

— увеличивается количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории;

— в коллективе снизился количество педагогические работники, не прошедшие курсовую переподготовку своевременно в течение 5 лет;

**Достижения учителей-предметников,начальных классов\учеников\**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **ФИО**  **учителя** | **ФИО**  **ученика** | **Место** | **Районный, областной,**  **республиканский, международный** |
| **1** | **«Тілімізге деген көзқарас-елімізге деген деген көзөарас» шығармалар сайысы** | **Айкимбаева Умит Муратовна** | **Каыркен Камила** | **2** | **қалалық** |
| **2** | **А.Байтүрсыновтың 150 жылдығына орай « Қазақ тілім-байлығым «сурет сайысы** | **Айкимбаева Умит Муратовна** | **Муканова Жансая** | **2** | **қалалық** |
| 3 | «Менің кіші Отаным» атты республикалық интеллектуалдық конкурс | Кульжанова Гуляим Олжабаевна | Ғаббас Күмісай | 3 | **қалалық** |
| 4 | Математика,физика және информатика мұғалімдеріне арналған Х республикалық шығармашылық конкурс | Абуова Кулжиан Ануарбековна |  | 3 | **қалалық** |
| 5 | «Кенгуру -математика для всех» | Жунусова Алмагуль Ибрагимовна | Кайыркен Ансар | 3 | республика |
| 6 | «Кенгуру -математика для всех» | Жунусовва Алмагуль Ибрагимовна | Толобек Азиз | сертификат | республика |
| 7 | «Кенгуру -математика для всех» | Абуова Кулжиан Ануарбековна | Кайыркен Махаббат  Цынская Александра  Кайыркен Камила  Муканова Дильназ | 3  3  3  1 | республика |
| 8 | «Кенгуру -математика для всех» | Оспанова Карлыгаш Казисовна | Кайыркен Мухаммед Али | сертификат | республика |
| 9 | «Кенгуру -математика для всех» | Сакенова Асемгуль Сериковна | Бондаренко Татьяна  Наумова Анель | Сертификат  сертификат | республика |
| 10 | Үздік бастауыш сынып | Кабдешева Меруерт Бекеновна |  | Қатысқаны үшін | қалалық |
| 11 | Үздік бастауыш сынып | Сакенова Асемгуль Сериковна |  | Қатысқаны үшін | қалалық |
| 12 | КИО КZ-Қазақстаандық интеллектуалды олимпиадалар (қазақстаан тарихы пәнінен ) | Кульжанова Гуляим Олжабаевна | Кусниденов Ернур | 3 | республика |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **ФИО учителя** | **ФИО ученика** | **Место** | **Районный, областной, республиканский, международный** |
| **1** | Қазақстан тарихы пәні бойынша мұғалімдер арасында ұйымдастырылған Республикалық қашықтық олимпиада | Кульжанова Гуляим Олжабаевна |  | 3 | республика |
| **2** | Республиканский центр дистанционных олимпиад (математика) | Оспанова Карлыгаш Казисовна | Янцен Артур | 1 | республика |
| **3** | Республиканский центр дистанционных олимпиад | Оспанова Карлыгаш Казисовна |  | Грамота | республика |
| **4** | КІО Казахстанские интернет олимпиады | Сакенова Асемгуль Сериковна |  | 3 | республика |
| **5** | Республикалық « Мақатаев оқулары » конкурсы | Кабдешева Меруерт Бекеновна | Даулен Махмуд | 2 | Республика |
| **6** | Республикалық « Мақатаев оқулары » конкурсы | Кабдешева Меруерт Бекеновна | Қабдулғазиз Ерасыл | 2 | Республика |
| **7** | Республикалық « Мақатаев оқулары » конкурсына жеңімпаз тәрбиелеп,белсенділік танытқаны ұшін | Кабдешева Меруерт Бекеновна | Алғыс хат |  | республика |
| **8** | Республиканский центр дистанционных олимпиад (русский язык) | Оспанова Карлыгаш Казисовна | Югас Егор | 1 | Республика |
| **9** | Республикалық дистанционды олимпиада  Ұстаз тілегі | Жекейхан Алия |  | 3 | республика |
| **10** | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай ұйымдастырылған қалалық « ұлттық ұлы ұстазы-Ахмет Байтұрсынұлы» атты бастауыш сыныптар арасындағы диктант жазу сайысы | Капарова Баян Жаманбаевна | Райымбекова Жасмин | 1 | қалалық |
| **11** | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай ұйымдастырылған қалалық « ұлттық ұлы ұстазы-Ахмет Байтұрсынұлы» атты бастауыш сыныптар арасындағы диктант жазу сайысы | Капарова Баян Жаманбаевна | Бейсекенова Каусар | 1 | қалалық |
| **12** | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай ұйымдастырылған қалалық « ұлттық ұлы ұстазы-Ахмет Байтұрсынұлы» атты бастауыш сыныптар арасындағы диктант жазу сайысы | Капарова Баян Жаманбаевна | Құнанбай Ерасыл | 2 | қалалық |
| **13** | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай ұйымдастырылған қалалық « ұлттық ұлы ұстазы-Ахмет Байтұрсынұлы» атты бастауыш сыныптар арасындағы диктант жазу сайысы | Абишева Аққу Құнанбаевна | Кеңес Жансезім | 1 | қалалық |
| **14** | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай ұйымдастырылған қалалық « ұлттық ұлы ұстазы-Ахмет Байтұрсынұлы» атты бастауыш сыныптар арасындағы диктант жазу сайысы | Абишева Аққу Құнанбаевна | Ахбаева Томирис | 2 | қалалық |
| **15** | Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдығына орай ұйымдастырылған қалалық « ұлттық ұлы ұстазы-Ахмет Байтұрсынұлы» атты бастауыш сыныптар арасындағы диктант жазу сайысы | Абишева Аққу Құнанбаевна | Қағира Әлихан | 3 | қалалық |
| **16** | Үздік психологбайқауында Үздік эссе | Сисемәлі Ақбота Майданқызы |  | диплом | қалалық |

**О работе с одаренными детьми**

Система деятельностипо организации работы с одаренными и талантливыми детьми в нашей школе имеет следующее содержание.

***Выявление   одаренных и талантливых детей*:**

- анализ особых успехов и достижений ученика в классном коллективе;

- создание банка данных по талантливым и одаренным детям (по итогам участия в очных и дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, конференциях).  
***Помощь одаренным учащимся в самореализации их  творческой направленности*:**

- создание для ученика ситуации успеха и уверенности через личностно- ориентированное обучение и  воспитание (предметные недели);  
- формирование и  развитие сети дополнительного образования;  
- организация и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных  олимпиадах школьного, районного, регионального и Всероссийского уровней.

***Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников:***

- тематический контроль знаний в рамках учебной деятельности;  
- контроль за обязательным участием одаренных и талантливых детей в конкурсах разного уровня.

***Поощрение одаренных детей*:**

- награждение дипломами, грамотами; выдача сертификатов участникам;

***Работа с родителями одаренных детей*:**

- совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей.  
***Работа с педагогами:***

- повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию.

            В основе деятельности школы по вопросу развития одаренности ребенка лежат принципы активного создания среды для раскрытия творческих способностей талантливых и одаренных детей, принцип комплексного, всестороннего подхода к решению стратегических проблем развития одаренности у детей.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, окружающему миру, физкультуре, ИЗО и технологии. Традиционными в школе являются мероприятия «Предметные недели», районные конкурсы, школьный фестиваль проектно- исследовательских работ, выставка-презентация достижений в области искусства; смотр художественной самодеятельности.

          По русскому и литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнение творческих заданий. Подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения.

     Вся работа с одаренными детьми проводится во второй половине дня в рамках внеурочной деятельности.

Подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах формирует компетенции устного общения, владение письменной речью, способность брать на себя ответственность, умение участвовать в совместном принятии решений.

Работа с одаренными детьми в нашей школе ведется в плане развития организационных, учебно-познавательных, информационных и коммуникативных компетенций через:

1. Участие в олимпиаде
2. Индивидуальную работу (консультации и занятия по направлению)
3. Массовое участие в различных предметных и внеклассных конкурсах различных уровней.
4. Интеллектуальные игры
5. Создание портфолио достижений
6. Чествование призеров и победителей.

Организованы индивидуальные занятия по основным дисциплинам. На таких занятиях дается углубленный материал по предметам, задания развивающего характера, требующие осмысления, развивается творчество учащихся, большое внимание уделяется индивидуальной и дифференцированной работе над развитием логического мышления.

Учащиеся, посещающие кружки, активно принимают участие в олимпиадах и конкурсах.

**Обеспечение удовлетворительного  методического уровня проведения всех видов занятий в соответствии с содержанием учебных планов и программ наблюдалось при посещении открытых уроков, внеклассных мероприятий учителей школы.**

**Цели открытых уроков:**

— повышение квалификации тех, кто приходит на учебу к учителям;

— экспертиза коллегами новшества, разработанного учителем;

— саморазвитие учителя, стремление к собственному повышению квалификации.

Активно в этом направлении сработали учителя начальных классов, только учителя этого методического объединения давали открытые уроки для своих коллег и коллег

Несомненно, что в педагогической деятельности  учителя очень нужны профессиональные конкурсы,  потому что  
– способствуют самореализации, профессиональному росту педагога, дают толчок к дальнейшему творческому развитию;  
–создают условия для повышения квалификации педагогов, их профессионального общения;

**Рекомендации на следующий учебный год**: учителям-предметникам необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей с одаренными учащимися.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением.     Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

Все учителя школы в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

активизировалась работа многих педагогов школы по обобщению и распространению  педагогического опыта, возросло желание поделиться педагогическими и методическими находками;

выросло  стремление  учителей к творчеству, увеличилось число учителей, работающих в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов);

**По реализации работы с молодым специалистом**

В целях научно - методического сопровождения молодого педагога в период адаптации и профессионального становления, привития молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и создания условий для самореализации, для приобретения молодыми специалистами практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, их закрепления в образовательной организации в 2022-2023 учебном году в школе была организована работа по наставничеству. Работа с молодым специалистом осуществлялась не только силами администрации школы, но в большей степени учителем – наставником. Функционирование наставничества учитель казахского языка и литературы Мешел Г.С.

Задачи, которые стояли перед наставником:

- развитие профессиональных навыков, педагогической техники молодых учителей, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями,

- использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий,

- развитие готовности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой,

- выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодых учителей.

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

оказание методической помощи молодому специалисту в повышении обще дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**ПЛАН РАБОТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный | Сроки |
| 1. | Закрепление учителя-наставника за молодым  педагога (приказ по школе) | Зам.дир. по  УВР | сентябрь |
| 2. | Практикум по разработке тематических и поурочных планов. Изучение методических разработок «Как подготовить современный урок?» «Технологическая  карта урока» | Рук.ШМО | сентябрь - ноябрь |
| 3. | Методические требования к современному уроку | Рук.ШМО | октябрь |
| 4. | Определение методической темы | Рук.ШМО | октябрь |
| 5. | Современная подготовка материалов для  контрольных работ, анализ и коррекция результатов. | Закрепленный  наставник | декабрь-  март |
| 6. | Организация посещения занятий молодого педагога с целью оказания ему методической помощи | Закрепленный наставник,  Зам.дир. по УВР | в течение года |
| 7. | Посещение молодым педагогом уроков наставника и  опытных коллег. | Рук.ШМО | в течение  года |

**«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ**

**БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ СТЕПНОГОРСК ҚАЛАСЫ**

**БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ СТЕПНОГОРСК ҚАЛАСЫНЫҢ Л.Н.ТОЛСТОЙ АТЫНДАҒЫ**

**№ 4 МЕКТЕП-ГИМНАЗИЯСЫ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ**

**КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ № 4**

**ИМЕНИ Л.Н.ТОЛСТОГО**

**ГОРОДА СТЕПНОГОРСК**

**ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПО ГОРОДУ СТЕПНОГОРСК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**БҰЙРЫҚ ПРИКАЗ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Степногорск қаласы город Степногорск**

**Об утверждении состава комиссии по**

**организации и проведению самооценки**

**школы**

На основании Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования, разработанных в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2016 года № 124 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан в области образования, регламентирующих образовательную деятельность организации образования, в целях организации и проведения самооценки КГУ «Школа-гимназия № 4 имени Л.Н.Толстого города Степногорск отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить следующий состав комиссии по организации и проведению самооценки школы:

1) Макарова Е.А.-руководитель школы, председатель комиссии

2) Титова Е.Н.- заместитель руководителя школы по УР

3) Довгаль Н.Н.- заместитель руководителя школы по НМР

4) Арыстанбекова Б.Г. - заместитель руководителя школы по УР

5) Жакишева С.В.- заместитель руководителя школы по НБО

6) Тарасенко А.Б.- заместитель руководителя школы по НБО

7) Ермошкина А.В.- заместитель руководителя школы по ВР

8) Филатова А.В.- заместитель руководителя школы по IT

9) Лагода Н.В.- заместитель руководителя школы по ХР, председатель профсоюзного комитета школы

10) Ахметова С.С.- экономист-бухгалтер

11) Миславская В.Н.-заведующая библиотекой

12) Запрягаева А.Ю.- педагог-психолог школы

13) Слобода Н.В.- педагог-логопед школы

14) Нестерова Е.Г.-соцпедагог школы

2. Закрепить ответственных членов комиссии за проведение самооценки организации образования в соответствии со следующими критериями оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования:

***Требования к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения***:

1) соответствие образовательных областей и организованной учебной деятельности требованиям ГОСО и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения (далее – ТУП ДВО), утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8275). Прилагаются копии, разработанных и утвержденных руководителем организации образования рабочих учебных планов за оцениваемый период; (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

***Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения***:

1) наличие и соответствие годового плана работы организации образования базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиями ГОСО (прилагаются копии годовых планов работы за оцениваемый период); (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

2) наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования (далее – ТУП ОСО), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170). Прилагаются копии рабочих учебных планов и расписаний занятий за оцениваемый период; (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

3) освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам (далее – типовые учебные программы ОП), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8424); (Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г., Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

4) реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей (прилагаются копии планов воспитательной работы за оцениваемый период); (Арыстанбекова Б.Г., Жакишева С.В., Ермошкина А.В.)

5) организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся (прилагаются копии расписаний дополнительных занятий за оцениваемый период, в том числе результаты участия в спортивных, творческих и культурных конкурсах, соревнованиях, фестивалях и смотрах); (Арыстанбекова Б.Г., Жакишева С.В., Ермошкина А.В.)

6) реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения); (Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г., Ермошкина А.В.)

7) организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся (прилагаются копии индивидуальных учебных планов и программ за оцениваемый период); (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

8) реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП ОСО (прилагаются копии расписаний занятий вариативного компонента за оцениваемый период, в том числе результаты участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах); (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

9) изучение обязательного учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности"; (Ермошкина А.В.)

10) реализация обязательного учебного курса "Правила дорожного движения"; (Ермошкина А.В.)

11) соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (далее – Квалификационные требования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 (зарегистрирован в Реестре нормативных правовых актов под № 11716). Прилагаются все копии подтверждающих документов по соблюдению Квалификационных требований (накладные на оборудования и/или перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности), заполненные таблицы согласно приложениям 10, 11, 12, 13, 14, 17 к настоящим Критериям, в том числе видеоматериалы по наличию учебного и учебно-лабораторного оборудования и мебели в целом по организации образования. (Лагода Н.В., Ахметова С.С., Миславская В.Н.)

6. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся по обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования:

1) соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся; (Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г., Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

2) соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП ОСО; (Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г., Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

3) соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей, обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования. (Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г., Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

7. Требования к уровню подготовки обучающихся:

1) уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями ГОСО (прилагаются копии протоколов итоговой аттестации обучающихся); (Титова Е.Н., Довгаль Н.Н., Арыстанбекова Б.Г., Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

2) соблюдение требований к домашнему заданию с учетом возможности его выполнения (в астрономических часах) для 2, 3, 4 классов; (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

3) осуществление оценки учебных достижений, обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13137) и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания; (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

4) выполнение требований инклюзивного образования при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ГОСО (коррекция нарушения развития и социальной адаптации); (Тарасенко А.Б., Арыстанбекова Б.Г., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Запрягаева А.Ю.)

5) оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9, 11 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденными ГОСО (прилагаются копии ведомостей оценок качества знаний, умений и навыков обучающихся, в том числе заполненные таблицы согласно приложениям 15 и 16 к настоящим Критериям) (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н.)

8 . Требования к сроку обучения:

1) соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней; (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

2) соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году. (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В., Титова Е.Н., Арыстанбекова Б.Г.)

3. Сформировать отчет школы по приложениям 10-17 к Критериям оценки; (Приложение 10- Филатова А.В., Приложение 11-14 Лагода Н.В., Приложение 15-16 Титова Е.Н..)

4. Провести анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников (для организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения); (Тарасенко А.Б., Жакишева С.В.)

5. Подвести комиссией итоги самооценки организации образования. (все члены комиссии)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель школы Е.Макарова

**5. Требования к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения (предшкольная подготовка)**:

Предшкольная подготовка как первоначальная ступень системы образования обеспечивает преемственность и непрерывность дошкольного и начального образования, создает условия для интеллектуального и физического развития детей 5-6 -летнего возраста.

Основное назначение предшкольной подготовки – формирование у детей мотивации к обучению в школе и эмоциональной готовности к нему.

Основные приоритетные направления системы дошкольного образования определены в рамках реализации модели развития дошкольного воспитания и обучения. Основные задачи системы дошкольного воспитания и обучения на 2022-2023 учебный год включают следующие направления:

- создание развивающей безопасной образовательной среды, в том числе инклюзивной среды с учетом индивидуальных способностей и потребностей каждого ребенка;

- воспитание, обучение и развитие (без утомления) детей в интересной для них игровой форме;

- признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- формирование философии позитивного отношения общества к детям с особыми образовательными потребностями;

- совершенствование навыков, необходимых для обучения в школе (хорошее здоровье, умение оценивать опасные или безопасные действия; регулировать эмоции; общее когнитивное развитие ребенка);

В 2022-2023 учебном году в школе сформированы 1 класс предшкольной подготовки с казахским языком обучения

Образовательный процесс в предшкольных классах организуется согласно:

Закона Республики Казахстан «Об образовании»;

Закона Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»;

Модели развития дошкольного воспитания и обучения.

Предшкольная подготовка детей 5 лет обязательна и осуществляется в

семье, предшкольных группах дошкольных организаций, предшкольных классах общеобразовательных школ, лицеев и гимназий (статья 30 ЗРК «Об образовании»).

Основные задачи предшкольной подготовки:

- формирование у детей навыков организованного поведения учебной

деятельности (познавательной активности, творчества);

- формирование качеств личности будущего первоклассника, необходимых для обучения в школе (ответственность, внимательность,

самостоятельность, старательность);

- воспитание навыков совместного действия в коллективной деятельности (оказание помощи сверстникам, оценивание результатов работы и др.);

- обеспечение преемственности и успешной адаптации при переходе из

дошкольной организации в школу с учетом возрастных особенностей детей;

Предшкольные классы осуществляют воспитательно-образовательный процесс в соответствии с:

1) Государственным общеобязательным стандартом дошкольного

воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (далее-Стандарт);

2) Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики

Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа и вида» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17657) (далее-Типовые правила);

3) Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8275) (далее – Типовые учебные планы);

4) Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 «Об утверждении типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14235) (далее - Типовая учебная программа).

Всестороннее развитие личности воспитанников реализуется по следующим направлениям:

- физическое развитие;

- развитие коммуникативных навыков;

- развитие познавательных и интеллектуальных навыков;

- развитие творческих навыков, исследовательской деятельности;

- формирование социально-эмоциональных навыков. В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения и Типовым учебным планом учебная нагрузка в предшкольных классах составляет 20 часов.

В соответствии с нормой статьи 8 Закона РК «О статусе педагога» нормативная учебная нагрузка в неделю для исчисления месячной заработной платы педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность в предшкольных классах школ составляет 24 часа.

В предшкольных классах продолжительность занятий составляет 25-30 минут.

**5. Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения:**

***1) наличие и соответствие годового плана работы организации образования базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиями ГОСО (прилагаются копии годовых планов работы за оцениваемый период);***

Учебный план школы составлен на основе государственных общеобязательных стандартов образования Республики Казахстан (далее – ГОСО), утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348) и инструктивно – методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в организациях среднего общего образования Республики Казахстан». При составлении учебного плана соблюдается преемственность между ступенями обучения и классами, баланс между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на учащихся не превышает предельно допустимый. Часы вариативного компонента используются с целью формирования функциональной грамотности, развития познавательного интереса учащихся через прикладные курсы, курсы по выбору, факультативные занятия.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение главной функции школы - обеспечение начального, основного среднего и общего среднего образования, создание условий для развития самостоятельной гармонично развитой творческой личности, способной адаптироваться к изменяющимся условиям социума. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ученика в учебную деятельность с учетом его возможностей и способностей.

Учебный план за 2022-2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

Годовой план школы отражает основные направления работы школы. Включает учебные планы, анализы работы по всем структурным подразделениям, создание условий, обеспечивающих права учащихся на получение всеобщего начального, основного, среднего образования, работа с педагогическими кадрами, руководство и контроль за учебно-воспитательным процессом, работа с родителями, укрепление МТБ.

***2) наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования (далее – ТУП ОСО), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8170). Прилагаются копии рабочих учебных планов и расписаний занятий за оцениваемый период;***

Рабочий учебный план школы (сканированный вариант прилагается), составлен в соответствии с требованиями ГОСО и типовыми учебными планами основного среднего, общего среднего образования. Рабочий учебный план согласован с руководителем отдела образования по городу Степногорску Акмолинской области, утвержден руководителем школы:

***Рабочий учебный план для 1-4 классов разработан на основе***:

• Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан (приказ МП РК от 3 августа 2022 года № 348)

• Типовых учебных планов начального, основного среднего и общего среднего образования для гимназических классов с сокращением учебной нагрузки, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 8 ноября 2012 года № 500. Приложения № 14, 15.

***Рабочий учебный план для 5-9 классов разработан на основе***:

• Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан (приказ МП РК от 3 августа 2022 года № 348)

• Типовых учебных планов основного среднего образования, общего среднего образования для гимназических классов с сокращением учебной нагрузки, утвержденных приказом МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500. Приложения № 19, 20.

Расписание уроков составлено в соответствии с требованиями ГОСО и типовыми учебными планами начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденными директором школы. При составлении расписания учтены:

• нормы учебных часов по предметам в каждом классе,

• материально-техническая база и наличие кадровых ресурсов школы,

• динамика умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели на основании таблицы ранжирования предметов по трудности согласно приложению 4 к Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (приказ МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года).

***3)*** ***освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам (далее – типовые учебные программы ОП), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8424);***

Календарно-тематическое планирование составляется учителями в августе – сентябре в соответствии с приказом МОН РК «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» №10 от 06.04.2020 (с изменениями от 27.08.2022 № 382), после распределения нагрузки и утверждения тарификационных списков. Предварительно администрацией школы проводится инструктаж с учителями-предметниками о требованиях к КТП, о правилах размещения планирования в системе Күнделік. Календарно-тематическое планирование обсуждается на заседаниях МО, согласовывается с руководителями ШМО, проверяется заместителями руководителя, утверждается руководителем школы.

При составлении планирования учителя-предметники используют:

- учебные программы, рекомендованные МОН РК;

- рекомендации ИМП,

- рекомендации, полученные на заседаниях ШМО,

- рабочие программы составлены в соответствии с требованиями ГОСО.

КТП содержат пояснительные записки, распределение тематической нагрузки по датам, виды контроля, виды домашнего задания.

Проверка КТП осуществляется в соответствии с планом ВШК. Календарно-тематические планы и рабочие программы учителей удовлетворяют перечисленным требованиям. В пояснительных записках отражены приказы на основе которых составлено календарное планирование, указана актуальность изучения предмета, сформулированы цели и задачи обучения. В КТП указаны сроки проведения СОР и СОЧ, коррекция дат изучения тем, выпадающих на праздничные дни.

Учебный материал по общеобразовательным предметам инвариантного и вариативного компонентов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам (далее – типовые учебные программы ОП), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 выдан педагогами в полном объеме.

Преподавание общеобразовательных предметов осуществляют квалифицированные педагоги в соответствии со специальностями, указанными в дипломе.

В 2022-2023 учебном году необходимо обратить внимание на следующие задачи:

* обеспечение доступности качественного образования обучающимся
* восполнение пробелов в знаниях обучающихся;
* индивидуальная работа со слабоуспевающими:
* обеспечение инклюзивной среды обучения;
* обеспечение безопасной и комфортной среды обучения;
* оснащение цифровой инфраструктурой и ресурсами.

В соответствии с рекомендациями МОН РК и ИМП, в учебном процессе реализуются:

* Типовые учебные программы по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями на 17 октября 2018 г. № 576 по предмету «Информационно-коммуникационные технологии»);
* Типовые учебные программы по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115;
* Типовые учебные программы по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 21 апреля 2020 года № 154 по предмету «Начальная военная и технологическая подготовка»).
* Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 Об утверждении национального проекта «Качественное образование «Образованная нация».

Продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 35 учебных недель, во 2-9 классах – 36 учебных недель.

Главная задача организации образования – создание образовательной среды, благоприятной для гармоничного становления и развития личности обучающегося, сочетающего в себе национальные и общечеловеческие ценности, умеющего проявлять функциональную грамотность и конкурентоспособность в любой жизненной ситуации.

В Типовой учебный план начального образования для 1-ых классов с казахским языком обучения внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Әліппе» и «Ана тілі»;

- предметы «Русский язык» и «Иностранный язык» исключены;

- предмет «Художественный труд» разделен на два предмета: «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство».

В Типовой учебный план начального образования для 1-ых классов с русским языком обучения внесены следующие изменения:

- изучаются предметы «Казахский язык», «Букварь» и «Обучение грамоте»;

- предмет «Иностранный язык» исключен;

- предмет «Художественный труд» разделен на два предмета: «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство».

Иностранный язык изучается начиная со 2 класса.

Согласно Национальному плану действий по развитию функциональной грамотности школьников часы вариативного компонента распределены на факультативные, прикладные курсы и курсы по выбору, способствующие развитию навыков применения знаний в разнообразных учебных и жизненных ситуациях, в межличностном общении и социальных отношениях. Функциональная грамотность как результат обучения формируется посредством каждого школьного учебного предмета.

С 2019-2020 учебного года вводится новая программа по информатике в 4-ом, 9-ом и 10 классах. Введен предмет «Информационно-коммуникационные технологии» для учащихся 1-х классов с января 2022 года и для учащихся 3-4-х классов с начала учебного года.

В 2021-2022 учебном году в 5-7-х классах с казахским языком обучения в рамках учебного предмета «Музыка» и внеклассных занятий организовано обучение игре на домбре.

В целях создания условий для всестороннего развития детей во всех классах один из трех часов, предусмотренных Типовым учебным планом на предмет «Физическая культура», отведен на обучение играм: « «Настольный теннис», обучению танцам, хореографии, и др.

***4) Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей***.

Анализ реализации воспитательной работы, направленной на решение вопросов и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей за первое полугодие 2022-2023 учебный год:

Воспитательная проблема школы:

Воспитание всесторонне и гармонично развитой личности на основе общечеловеческих и национальных ценностях. Создание условий для саморазвития, самореализации самоопределения личности учащихся, их успешной социализации в обществе.

Цели и задачи воспитательной работы

Основная цель воспитательной работы – формирование личности школьника с высоким гражданским потенциалом, патриота своей Родины, знающего и уважающего традиции и культуру своего народа; развитие личности ребенка, формирование его интеллектуального, коммуникативного, эстетического и физического потенциала.

Задачи:

• Формирование поликультурных и толерантных компетенций учащихся, развитие творческих способностей, привлечение к научно-исследовательской работе.

• Воспитание уважения к государственным атрибутам, гимну, флагу, гербу РК, развитие чувства дружбы к народам, населяющим РК.

• Совершенствование системы ученического самоуправления через деятельность РЕДЮО «Жас Ұлан»

• Ознакомление учащихся с правами и обязанностями, основными положениями Устава школы, четкое определение круга обязанностей каждого ученика, утверждение единых требований к учащимся.

• Пропаганда и популяризация семейных традиций, опыта семейного воспитания, привлечение родителей к сотрудничеству со школой (ученик + учитель + родитель)

• Пропаганда здорового образа жизни.

Работа велась в соответствии с воспитательным планом работы за 2022 - 2023 учебный год. В соответствии с Концепцией воспитания в системе непрерывного образования планирование воспитательной работы осуществлялось по 8 направлениям:

• Основной целью по национальному воспитанию: ориентация личности на общечеловеческие и национальные ценности, уважение к родному и государственному языкам, культуре казахского народа, этносов и этнических групп Республики Казахстан

Поставленные задачи по национальному воспитанию проходило через урочную и внеурочную деятельность и проведения внеклассных мероприятий:

• Беседа: «Экскурсия в школьную библиотеку», учащиеся 1-2 классов, ответственные заведующая библиотеки Миславская В.Н., классные руководители 1-2 классов.

• Дебаты «О государственных атрибутах и государственных символах Республики Казахстан», учащиеся 7-8 классов, ответственные • Национальные игры «Национальная игра-благородное наследие» учащиеся 5-6 классов, ответственные учителя физкультуры •

Классный час: Рухани Жаңғыру «Сакральная география Казахстана», учащиеся 5-9 классов, ответственные классные руководители 5-9 классов.

• Торжественная линейка. Проведение мероприятий, посвященных 30-летию Независимости РК, учащиеся 1-9 классов, ответственные старшие вожатые. Парламент школьников, классные руководители 1-9 классов

• Классные часы:

• «Знакомство с историческими личностями: Пан Нурмагамбет, Кажмухан и Маншук Маметова», учащиеся 1-9 классов

• Классный час, посвященный празднику Наурыз, учащиеся 1-9 классов

• Цикл бесед у выставки, посвящённой 150-летию Ахмета Байтурсынова, учащиеся 3-8 классов, ответственные заведующая библиотекой • Мероприятия на каникулах по отдельному плану, учащиеся 1-9классов, ответственные классные руководители, учителя физической культуры, старшие вожатые, руководители кружков.

• Акция «Подари школе книгу», учащиеся 1-9 классов, ответственные библиотекарь

• Рейд по проверке внешнего вида учащихся 1-9классов, проведение рейда ежемесячно, ответственные старшие вожатые и зам руководителя по ВР

• Единый классный час, посвященный 180-летию со дня рождения просветителя, педагога, писателя, этнографа, фольклориста, общественного деятеля Ибрая Алтынсарина, учащиеся 1-9 классов, ответственные классные руководители.

• Участие в творческих школьных конкурсах (ежемесячно), учащиеся 1-9 классов, ответственные классные руководители:

• Литературный конкурс в рамках проекта «Читающая школа» «По страницам детских книг», 3-4 кл;

Таким образом, по результатам проведенного анализа воспитательной работы за 2022-2023 учебный год были сделаны следующие выводы:

Воспитательная работа строится в соответствии с Комплексной программой воспитания в организациях образования РК.

Национальное воспитание.

Работа по национальному воспитанию велась в соответствии с планом воспитательной работы.

Основной целью работы по национальному воспитанию явилось формирование у детей национального достоинства, национальной гордости. Воспитание в духе дружбы, терпимости, и взаимопонимания, использование научных и культурных достижений в воспитательных целях.

На достижение поставленной цели направлено решение следующих задач:

• обучение детей пониманию и владению государственным языком РК, знание эмблемы, флага, гимна своего народа, культуры и традиция казахского народа и других этносов;

• ознакомление и соблюдение обычаев, традиций, национальных ритуалов, знание истории как своего народа, так и других народностей;

• проведение национальных недель, развивать потребность к этнической самоидентификации;

• формирование культуры межнационального общения.

• Поликультурное и художественно - эстетическое воспитание.

Работа по художественно – эстетическому и поликультурному воспитанию велась в соответствии с планом воспитательной работы.

Основная цель работы поддерживать многообразие этнической картины мира в условиях глобализации, обогащение чувственного, эмоционально-ценностного, эстетического опыта детей; развитие художественно-образного мышления, способностей к художественному творчеству.

Одна из задач воспитательной работы школы – активизация работы по расширению родительского актива и вовлечения большего числа родителей в работу класса и школы.

Все родители учащихся активно принимают участие в жизни школы.

Активизировать работу с родителями, привлекая их к воспитанию детей через совместные коллективные творческие дела.

Педагогический коллектив школы выстраивает с семьями учащихся уважительные взаимные отношения. Встречи с родителями проходят корректно, обсуждаются проблемы, связанные с поведением ученика или необходимости развитие его личностных качеств, повышения его образовательного уровня.

Исходя из вышеизложенного хочется отметить, что более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала.

Подводя итоги воспитательной работы за 2022-2023 учебный год следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи. Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась целенаправленная воспитательная работа: национальное воспитание, поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.

Семья и школа – это единое целое, направленное на достижение одной цели – воспитание и обучение детей.

***5) организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся***.

Сложный и многогранный процесс воспитания осуществляется при помощи разнообразных форм внеурочной деятельности. Выбор их зависит от содержания воспитательной работы, индивидуальных особенностей и возраста учащихся, мастерства педагогов, особенностей класса и других условий, в которых протекает процесс воспитания. В связи с этими особенностями был составлен план воспитательной работы по направлениям духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся.

Воспитательное воздействие на ребенка ведётся в различных образовательных областях:

• Художественно-эстетическое воспитание – формируется эстетическое отношение к жизни (труду, природе, искусству, поведению), развивается чувство прекрасного;

• физическое воспитание предполагает правильное физическое развитие школьника, выработку двигательных умений и навыков, формирование гигиенических умений и навыков;

• трудовое воспитание – акцент делается на практическое применение школьниками теоретических знаний; трудовое образование является комплексным и включает представления о технике и технологии, умения решать практические задачи, достигать качественных результатов;

• духовно-нравственное воспитание – формирование нравственного создания, воспитание и развитие нравственных чувств, выработка умений и привычек нравственного поведения;

• интеллектуальное воспитание.

Прогнозируемые результаты:

1. Установление дружеских отношений в коллективе, основанных на взаимопомощи и взаимной поддержке.

2. Знание представлений о правилах поведения в школе, дома, на улице, в общественных местах, на природе.

3. Развитие коммуникативных способностей и толерантности.

4. Приобретение новых знаний и умений в результате занятий в кружках и секциях.

5. Общее оздоровление учащихся, укрепления их здоровья.

6. Расширение кругозора детей.

7. Повышение творческой активности детей путем вовлечения их в социально-значимую деятельность.

Работа проходит в соответствие с планом воспитательной работа школы.

Основной целью работы на данный год является сформировать у детей глубокое понимание ценностных основ «Рухани жангыру» о возрождении духовно-нравственных и этнических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с общечеловеческими ценностями, нормами и традициями жизни казахстанского общества, в том числе через реализацию проектов.

В рамках плана по данному направлению были проведены следующие мероприятия:

• Акции «Дорога в школу», «Помоги собраться в школу» «Подари радость людям», «Подари школе книгу»

• Массовые мероприятия, посвященные Дню Абая Кунанбаева

• Выставка «Мода на чтение книг».

• Конкурсы:

«Совместное чтение с семьей» 1-4 кл.

• Вечер поэзии «Красота спасет мир».

• Работа по планам на каникулах.

Мероприятия направленные на профилактику вовлечения детей и подростков в негативные религиозные течения

• Лекции:

«Угроза религиозного экстремизма и терроризма в Казахстане» 8-9кл.

«Что такое религиозный экстремизм и терроризм?» 6-7 кл.

• Классные часы:

• Проведение разъяснительной работы с родителями о религиозной грамотности

Воспитание казахского патриотизма и гражданственности.

Работа данного направления осуществляется с целью формирования патриота и гражданина с рациональным и эмоциональным отношением к Родине, потребностью к усвоению и соблюдению законов государства и общества, противостоящего политической, правовой и антикоррупционной беззаконности, готового противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодежной среде.

В рамках плана по данному направлению были проведены следующие мероприятия:

• День Знаний для 1- х классов «Кел, балалар, оқылық!»

• Единый классный час для 2-9 классов «Достижения Независимости»

• Мероприятия посвященные, Дню языков «Қазақ тілі – ұлт тілі»

• Классные часы, посвященные Независимости РК

• Принятие в ряды «Жас қыран «(1-4 классы), «Жасулан» (5-9 классы).

• Праздничное мероприятие «Наурыз тойы-поэма, легенда» 1-9 кл.

• "Ел бірлігі-достық бастауы»

• Последний звонок.

Правовые мероприятия

• Празднование Дня Конституции РК

• Классные разъяснительные лекции:

«Ознакомление с основными положениями Конвенции ООН «О правах ребенка» 2-9 кл.

«Ознакомление с деятельностью правоохранительных органов, организация разъяснительной работы об ответственности за незаконное поведение» 8-9 кл.

Ознакомление с законами РК «О профилактике бытового насилия»

«Правонарушения и юридическая ответственность» 9кл.

• Совещания по профилактике среди несовершеннолетних

• Встречи с сотрудниками ДВД в целях правового воспитания

• Цель поликультурного и художественно-эстетического воспитания нацелена на формирование общекультурных навыков поведения, развитие готовности личности к восприятию, освоению, оценке эстетических объектов в искусстве и действительности, создание поликультурной среды, в том числе через реализацию общенационального культурно-образовательного проекта «Дебатное движение школьников».

В рамках плана по данному направлению были проведены следующие мероприятия:

• Работа школьного дебатного клуба.

• Участие в школьных мероприятиях.

• Мероприятия по отдельному плану каникул.

• Уроки толерантности.

Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.

Работа по данному направлению нацелена на формирование осознанного

Профориентация (9 классы)

• Стендовая информация по профориентации учащихся

• Психологическая помощь к подготовке МОДО

• Реализация внутришкольного проекта «Профориентация»

Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Большую часть педагогического воздействия на ребенка выполняет профилактическая работа: вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, воспитание познавательных интересов через систему классных

Работа спортивной секции «Волейбол» за 2022-2023 уч. год

Секция волейбола ежегодно начинает свою работу с начала первой четверти. Волейбол - один из самых популярных видов спорта среди учащихся нашего города. Соревнования по волейболу включены в план спортивно – массовых и оздоровительных мероприятий школы. Занятия по волейболу – весьма эффективное средство укрепления здоровья и физического развития.

Цель: приобщение учащихся к здоровому образу жизни, формирование сборной команды школы для участия в первенстве города по волейболу

Задачи деятельности кружка на год:

- повышение функциональных возможностей основных систем организмов;

- совершенствование двигательных функций и повышение общей работоспособности;

- развитие основных физических качеств;

- укрепление здоровья;

Количество занятий в неделю 2. Продолжительность занятия - 2 ч.

Кружок за отчетный период посещали 21 учеников разных возрастных категорий. Все обучающиеся, посещающие спортивный кружок допущены по медицинским показаниям. Материальная база соответствует нормам, позволяющим полноценно вести кружковую деятельность.

Занятия на спортивном кружке были направлены на формирование товарищества, коллективизма, развитие физической и двигательной активности, овладение спортивными навыками. Во время занятий ребята пробовали самостоятельно судить игры. Тем самым для них это стало опытом принятия ответственных решений.

В завершение хочется отметить, что необходимо далее проводить работу по воспитанию школьников, привлекать к занятиям физической культуры.

**За 2022-2023 учебный год интеграция данного курса проводилась в соответствии с нормативными документами. В школе администрацией контролируется данный вопрос при проверке КТП и посещении уроков.**

***10) реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»;***

**За 2022 - 2023 учебный год интеграция данного курса проводилась в соответствии с нормативными документами. Согласно нормативных документов ПДД в нашей школе проводится за счет классных часов и во внеурочное время.**

***11) соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (далее – Квалификационные требования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 (зарегистрирован в Реестре нормативных правовых актов под № 11716).***

**3) осуществление оценки учебных достижений, обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13137) и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания;**

Система критериального оценивания осуществляется во всех классах школы, включает формативное и суммативное оценивания. Критериальное оценивание позволяет формировать у обучающихся способность контролировать и оценивать свою деятельность, устанавливать и устранять причины возникающих трудностей в процессе обучения по формированию функциональной грамотности и навыков широкого спектра. Элементы оценивания используются на каждом уроке в целях своевременной поддержки обучающихся, прогресса в обучении, информирования по результатам обучения родителей.

Оценивание осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами и с методическими материалами, разработанными в помощь учителям, родителям и обучающимся:

– приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 июня 2018 года № 272 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся»;

– Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан»;

– Инструкция по процедурам критериального оценивания и документированию для средней школы в рамках обновления содержания образования;

– Руководство по критериальному оцениванию для учителей основной и общей средней школы: учебно-методическое пособие;

– сборники заданий по формативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков;

– сборники заданий по сумммативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков;

– Методические рекомендации по суммативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков.

Согласно плана работы школы на 2022-2023 учебный год был составлен и утвержден план работы по критериальному оцениванию.

В рамках реализации плана составлен график проведения СОР и СОЧ по четвертям на учебный год. Администрацией школы, руководителями МО, наставниками, учителями (взаимопосещение) посещались уроки молодых учителей, с целью оказания методической помощи для успешной организации урока. Осуществлялся мониторинг по своевременному выставлению баллов за СОР в системе «Кунделик. кз». В течении года были организованы мероприятия (беседы, коучинги) с целью взаимодействия и распространению опыта по критериальному оцениванию среди коллектива.

Были проведены практикумы «Составление заданий в соответствии с целями урока», «Необходимые навыки педагога для проведения эффективного ФО», «Обучение учителей по составлению СОР и СОЧ».

Педагогам школы в течение учебного года оказана методическая помощь по формативному оцениванию и по составлению обратной связи в учебном процессе.

Согласно плана по критериальному оцениванию был составлен и утвержден график суммативных работ 2-11 классы и опубликован на ЕИС «Кунделик.кз».

Согласно составленного и утвержденного графика своевременно были проведены СОР и СОЧ. Анализ СОР и СОЧ показал, что в целом, качество знаний по предметам стабильное, имеется положительная динамика. Общий % успеваемости по итогам СОР и СОЧ 65 %, что соответствует общему проценту качества знаний по школе.

Учителя-предметники по итогам проведения суммативных работ заполняют анализ данных работ, где указывают уровень знаний, обучающихся (высокий, средний, низкий) пофамильно. Отмечается перечень затруднений, возникшие у учащихся при выполнений заданий, планируемая коррекционная работа.

**Заключение:**

Повышение качества образовательного процесса тесным образом связано с повышением качества знаний и успеваемости учащихся, без формирования положительной мотивации учащихся это решить невозможно.

**4) оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденными ГОСО (прилагаются копии ведомостей оценок качества знаний, умений и навыков обучающихся, в том числе заполненные таблицы согласно приложениям 15 и 16 к настоящим Критериям).**

Проведено оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденными ГОСО. Необходимо продолжать работу над качеством знаний учащихся, восполняя пробелы в знаниях, особое внимание уделив классам основной средней школы.

**8. Требования к сроку обучения:**

**1) соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней;**

**2) соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году;**

* Срок освоения общеобразовательной учебной программы **начального образования** – четыре года.
* Продолжительность учебного года в 1 классах – 35 учебных недель, во 2-4 классах – 36 учебных недель.
* Продолжительность каникулярного времени в учебном году составляет не менее 30 дней.
* Каникулы предоставляются три раза в учебном году – осенью, зимой и весной. Для обучающихся 1-х классов в третьей четверти дополнительно предоставляется каникулярное время продолжительностью одна неделя.
* Срок освоения общеобразовательной учебной программы **основного среднего образования** – пять лет
* Продолжительность учебного года– 36 учебных недель.
* Продолжительность каникулярного времени в учебном году составляет не менее 30 дней.
* Каникулы предоставляются три раза в учебном году – осенью, зимой и весной.
* Срок освоения общеобразовательной учебной программы **общего среднего образования** – два года.
* Продолжительность каникулярного времени в учебном году составляет не менее 30 дней.
* Каникулы предоставляются три раза в учебном году – осенью, зимой и весной.

Сроки каникул устанавливаются уполномоченным органом Республики Казахстан в области образования.

Имеются приказы МП РК, УО, ОО «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года».

Требования к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней, соответствуют ГОСО,также соблюдены требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году.

**Система работы психологической службы**

Психологическую деятельность в школе курируют 1 педагог – психолог: В школе обучается 123 учащихся, 9 учащихся предшколы.

**В своей деятельности педагог- психолог руководствуют:**

1. [Закон](https://tengrinews.kz/zakon/docs?ngr=Z070000319_#z0)ом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»

2. Законом о правах ребенка

3. Закон о браке и семье

4. Постановлением акимата Акмолинской области № А- 11/578 от 28 ноября 2014 года об утверждении Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность педагога-психолога в сфере образования.

**Основная цель профессиональной деятельности:** обеспечение условий для полноценного психологического и личностного развития всех субъектов образовательной среды в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями.

**Работа психологической службы строится по следующим направлениям**:

1. Психологическая диагностика
2. Коррекционно-развивающая работа
3. Консультационная работа
4. Просветительская и профилактическая деятельность
5. Организационно – методическая работа

**Основные циклы сопровождения:**

* Работа по адаптации учащихся
* Профориентационная работа
* Работа с одаренными детьми
* Работа с детьми с особыми образовательными потребностями
* Работа с детьми ВШУ
* Работа с детьми по подготовке к экзаменам, МОДО
* Работа с родителями и педагогическим коллективом.
* Профилактика половой неприкосновенности среди несовершеннолетних
* Работа по профилактике суицида

*Психодиагностическая работа* ориентирована на различные возрастные группы и имеет своей целью:

* Изучение личностных особенностей участников образовательного процесса с целью создания условий для их самопознания.
* Проведение психолого-педагогической диагностики детей на разных возрастных этапах с целью определения оптимального образовательного маршрута.
* Выявление потребностей, интересов, склонностей в рамках профессионального самоопределения учащихся старшей ступени на этапе предпрофильной подготовки и профильного обучения.

Используемые формы работы – индивидуальная и групповая.

В начале учебного года, в течение 1 и 2 четверти проводится психолого-педагогическое сопровождение адаптации учащихся 1-го, 5-го и 9-х классов соответственно к школьному обучению, к среднему звену, к старшему звену профильного обучения.

Особое внимание уделяется учащимся 9-х классов – они готовятся к выпускным экзаменам за курс основной школы и поступлению в профильные классы.

В конце учебного года проводится психологическое обследование учащихся предшкольного класса с целью диагностики психологической зрелости и готовности ребёнка к обучению в 1 классе.

В 4-х классах проводится комплексная диагностика уровня индивидуальной готовности при переходе в среднее звено.

*Психокоррекционная и развивающая работа* ориентирована на создание социально-психологических условий для целостного психологического развития учащихся, прежде всего на познавательную, эмоционально-личностную, социальную сферу психической жизни и самосознание детей преимущественно средствами преподавания психологических знаний. Как известно, коррекционная работа занимает важную роль в эффективности работы психолога в качестве помощника по адаптации учащихся, по развитию их познавательных способностей.

*Профориентационная работа.* В течение года проводилось комплексное изучение интересов, склонностей, способностей учащихся 9-х классов с целью создания социально – психологических условий для успешного развития, обучения и подготовки учащихся к профессиональному выбору. В рамках предпрофильной подготовки был разработан и представлен учащимся курс по выбору «Мои профессиональные намерения». Каждый учащийся имеет маршрутную карту профессионального самоопределения всех психодиагностических результатов для размещения в портфолио.

Так же психологической службой осуществляется организационно – методическая, экспертная работа.

Вся деятельность психологической службы ведётся в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Проведенная работа позволяет выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. Школьная психологическая служба не останавливается на достигнутом и постоянно ищет пути для самосовершенствования (отчет прилагается).

**Заключение по итогам самооценки**

В ходе самооценивания школы за период 2022-2023 учебный год, были проанализированы:

* состояние и результаты педагогической и управленческой деятельности учителей и администрации образовательного учреждения,
* методическое обеспечение педагогического процесса,
* качество знаний учащихся,
* система воспитательной работы,
* психолого-педагогическая деятельность школы.

Исследован уровень обученности учащихся 2-9 классов. В своей деятельности школа ориентирована на создание условий для развития самостоятельной гармонично развитой творческой личности, способной адаптироваться к изменяющимся условиям социума.

Образовательный процесс в школе осуществляется в рамках ГОСО и НПА Республики Казахстан.

Основными задачами деятельности школы является:

* обеспечение образования на уровне, отвечающем быстрому развитию науки и позволяющем личности интегрироваться в систему мировых и национальных культур;
* реализация идей общего, интеллектуального, нравственного развития личности средствами гуманитаризации содержания образования;
* изучение дополнительных курсов и дисциплин;
* максимальное использование гуманитарных дисциплин для формирования духовной сферы личности;
* взаимодействие с семьей обучающегося для полноценного развития личности.

Предметом деятельности школы является:

* обучение, воспитание и развитие учащихся;
* выявление и развитие способностей учащихся;
* консультации родителей по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии;
* организация досуга молодежи, проведение научно-практических конференций и семинаров.
* Управление школой осуществляют:
* Педагогический совет
* Попечительский совет школы
* Совет по профилактике правонарушений
* Школьный методический совет
* Совет школьного ученического самоуправления

Школа обеспечивает равные условия для всех детей вне зависимости от пола, социального положения, этнического происхождения, места проживания и состояния здоровья получения качественного среднего образования.

В школу начали приходить молодые специалисты.

Доля расходов местного и республиканского бюджета на заработную плату педагогов растёт.

Организация горячего питания учащихся удовлетворительная. Питанием охвачены 100% учащихся.

В школе плановом порядке обеспечивается компьютерами, интерактивными, мультимедийными кабинетами, имеет выход в Интернет. Имеется потребность в современных специализированных кабинетах и интерактивном оборудовании, новых компьютерах

Обеспеченность учебниками составляет 100%.

Внешкольное воспитание и образование ведётся на базе организаций дополнительного образования. В школе работают разнообразные кружки и секции.

Большое внимание уделяется школьному самоуправлению, организации всеобуча.

**На основании проведенного анализа работы по всем направлениям деятельности школы, учитывая критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (приложения 2,10-18), комиссия решила, что оценка школы, за оцениваемый период сооответствует хорошо.**